

平成〇〇年〇〇月〇〇日

配置転換辞令

〇〇 〇〇 殿

株式会社〇〇〇〇
代表取締役〇〇〇〇 印

当社就業規則第〇〇条の規定に基づき、平成〇〇年〇〇月〇〇日付をもって〇〇部〇〇課への勤務を命じます。

旧所属ならびに新所属の業務に支障が生じないよう担当業務の引き継ぎを行ってください。

今後もより一層自己の職務に専念し社業の発展にお力添えをいただくように申し添えます。